

(競り売り用)

# 委任状

(受任者) 住所 (所在地) \_\_\_\_\_  
氏名 (名 称) \_\_\_\_\_

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任しました。

## 記

### 1 次の公売財産の買受申込み手続に関する権限

公 売 財 産 の 名 称	
売 却 区 分 番 号	動産
	番の不動産
	その他( )

- 2 上記公売財産の公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 3 上記公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限
- 4 上記公売財産の買受代金の納付に関する権限
- 5 上記公売財産の受領に関する権限
- 6 上記公売財産の受領に関し、代理人を復代理人として上記公売財産の配送業者を選任する権限
- 7 上記1から6に附帯する一切の権限

令和 年 月 日  
(委任者) 住所 (所在地) \_\_\_\_\_  
氏名 (名 称) \_\_\_\_\_

※ 共同で買受申込みを行う場合は、共同買受申込者全員からの提出が必要です。



(競り売り用)

本人(委任者)に代わり、買受申込みを行う代理人の住所・氏名を記載してください。

# 委任状

個人の場合は住民票上の住所を、法人の場合は商業登記簿上の所在地を記載してください。

(受任者) 住所(所在地) 東京都千代田区霞が関●丁目●番●号

氏名(名称) 公売 花子

法人が買受申込みをする場合で、代表権限を有しない社員(従業員等)が買受申込み手続をする場合は、その者に対する委任状を作成し、提出する必要があります。

事項を委任しました。

記

売却区分番号の数字は、アラビア数字で明確に記載してください。また、番号の頭に国税局、国税事務所又は税務署の名称が付されている場合は、その名称を必ず記載してください。

売却に関する権限

この委任状を使用される場合は、買受申込みをする公売財産ごとに作成してください。

売却区分番号	名称
東京12345-6	動産
	番の不動産
	その他( )

- 2 上記公売財産の公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 3 上記公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限
- 4 上記公売財産の買受代金の納付に関する権限
- 5 上記公売財産の受領に関する権限
- 6 上記公売財産の受領に関し、代理人を復代理人として上記公売財産の配送業者を選任する権限
- 7 上記1から6に附帯する一切の権限

個人の場合は住民票上の住所を、法人の場合は商業登記簿上の所在地を記載してください。

令和●●年●●月●●日

(委任者) 住所(所在地) 東京都千代田区霞が関●丁目●番●号

氏名(名称) 株式会社国税商事 代表取締役 国税 太郎

委任した年月日を記載してください。

※ 共同で買受申込みを行う場合は、共同買受申込者全員からの提出が必要です。

